

## 入居・退去届〔兼誓約書〕

--

御中

物件コード									
-------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

届 出 者	届 出 日	年	月	日
	住戸番号	-		号室
	氏 名			印

下記の通り 入居・退去 をお届け致します。  
(いずれかに○)

※ご入居される方は下記ご記入ください。

入居者	入 居 日	年	月	日	
	氏 名	フリガナ			
	電 話 番 号				
	所 有 者 と の 関 係	1.本人 2.共有者 3.親族 4.賃借人 5.従業員 6.その他 ( )			
	同 居 者	1. 2.		3. 4.	

※ご入居者が所有者（共有者）以外の場合下記ご署名ご捺印願います。

誓約書	<h3 style="margin: 0;">誓 約 書</h3> <p style="margin: 5px 0;">入居するにあたり、管理規約・使用細則並びに総会の決議事項等を誠実に遵守することを誓約します。</p> <p style="text-align: right; margin: 5px 0;">年 月 日</p> <p style="text-align: right; margin: 5px 0;">入居者署名 印</p>
-----	--

\*私設メーター検針による従量料金があり、使用者負担の制度がある場合は、別途「預金口座振替依頼書」を添付して下さい。

※ご転出される方は下記ご記入ください。

転出者	転 出 日	年	月	日
	氏 名	フリガナ		
	電 話 番 号			
	転居先住所	〒 (海外転居の場合は、国内連絡先をご指定願います。)		
	転出後の住戸の使用状況	1.第三者へ貸与(賃貸・親族・従業員・その他( )) 2.共有者が居住 3.未使用 4.譲渡等(所有権移転予定日： 年 月 日) 5.その他( )		

管理室 使用欄	◎私設メーター検針による従量料金を精算する物件のみ使用します。			備考欄	
		(検針日)	(検針値)		精算方法
	直近の一斉検針	/			1.現金 ( 月 日受領)
	入転出時の検針	/			2.振込
	使 用 量				3.口座振替
精 算 金 額		円			

システム 登 録		フロン ト 検 印		受 付 (管理室)	( 年 月 日受付)
-------------	--	--------------	--	--------------	------------